

Приложение № 1
к приказу УФНС России
по Костромской области
от 28 февраля 2024г.
№ 01-12/026

Положение об Общественном совете при Управлении Федеральной налоговой службы по Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования состава и деятельности Общественного совета при Управлении Федеральной налоговой службы по Костромской области (далее - Общественный совет), порядок взаимодействия Управления Федеральной налоговой службы по Костромской области (далее - Управление) с Общественной палатой Костромской области (далее - Общественная палата) при формировании состава Общественного совета, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета членов Общественной палаты, независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет создается и упраздняется приказами Управления. Положение об Общественном совете (далее – Положение), персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, также утверждаются приказами Управления.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами ФНС России, нормативно – правовыми актами Управления, а также настоящим Положением.

1.6. Основными принципами деятельности Общественного совета являются добровольность, гласность, законность, профессионализм.

1.7. Организационно - техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление в установленном порядке.

1.8. Непосредственное взаимодействие, координацию и организационное обеспечение работы с Общественным советом осуществляет начальник общего отдела Управления.

2. Компетенция Общественного совета, задачи и функции

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Управления, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольной функции, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности Управления и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.2.1. подготовка предложений по развитию нормативной базы, обеспечивающей реализацию конституционных прав и обязанностей граждан по уплате налогов и функционирование системы контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. содействие Управлению в разработке и подготовке предложений по совершенствованию практики налогового контроля, направленной на формирование налоговой культуры населения.

2.3. Общественный совет выполняет следующие функции:

2.3.1. привлекает граждан и общественные объединения к реализации государственной политики в налоговой сфере, соблюдению законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2. рассматривает инициативы институтов гражданского общества в области налоговой политики;

2.3.3. совместно с Управлением проводит конференции и семинары по актуальным вопросам практики исполнения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.4. участвует в обсуждении и решении вопросов, находящихся в сфере ведения ФНС России;

2.3.5. осуществляет общественный контроль за деятельностью Управления;

2.3.6. участвует в выработке предложений по реализации мер правовой и социальной защиты государственных гражданских служащих ФНС России;

2.3.7. привлекает граждан, общественные объединения и представителей СМИ к обсуждению вопросов, касающихся соблюдения прав и свобод граждан, и других вопросов, затрагивающих сферу деятельности ФНС России;

2.3.8. взаимодействует с федеральными органами государственной власти Российской Федерации и общественными советами, действующими при них, по вопросам, находящимся в сфере ведения ФНС России;

2.3.9. участвует в мониторинге качества оказания государственных услуг ФНС России;

2.3.10. участвует в мероприятиях по противодействию коррупции и другим правонарушениям в налоговых органах, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Управления;

2.3.11. принимает участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.4. Задачи и функции Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

2.5. Общественный совет вправе:

2.5.1. участвовать в публичном обсуждении Концепции открытости Управления (далее - Концепция открытости);

2.5.2. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Управления;

2.5.3. принимать участие в работе:

- комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

- иных рабочих органов, создаваемых Управлением по вопросам кадровой работы (аттестационных и конкурсных комиссиях), антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг).

2.5.4. осуществлять мероприятия, рекомендованные Концепцией открытости и рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, участвовать в разработке планов по реализации Концепции открытости;

2.5.5. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета.

2.6. Общественный совет вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Управления, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.7. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей федеральных органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, иных организаций;

- создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Управления государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и иных организаций;

- привлекать к работе общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

- направлять запросы и обращения в федеральные органы исполнительной власти.

3. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных служб и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных служб и федеральных агентствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации» и настоящим Положением.

3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.3. Срок полномочий состава Общественного совета составляет три года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Количественный состав Общественного совета определяется руководителем Управления и устанавливается в пределах от 8 до 20 человек.

3.5. Персональный состав Общественного совета, сформированный из числа кандидатов, отобранных на конкурсной основе, утверждается руководителем Управления по согласованию с советом Общественной палаты.

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
истечения срока его полномочий;
подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.7. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.8. Для формирования Общественного совета в связи с истечением срока полномочий Общественного совета предыдущего состава Управление направляет в Общественную палату предложение о начале процедуры конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного совета, а также направляет согласованные положение и специфические требования. Направление соответствующего предложения должно осуществляться не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий Общественного совета.

3.9. Членом Общественного совета при Управлении может стать гражданин Российской Федерации:

а) достигший возраста 21 года;

б) имеющий опыт работы по профилю деятельности федерального органа исполнительной власти, при котором формируется Общественный совет, не менее одного года;

в) не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.10. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

а) лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации;

б) лица, назначаемые на свою должность руководителем федерального органа исполнительной власти, при котором действует Общественный совет;

3.11. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте ФНС России в сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета.

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета, уведомление должно быть размещено на официальном сайте ФНС России в сети Интернет не позднее, чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте ФНС России в сети Интернет.

3.12. Одновременно с размещением на официальном сайте ФНС России в сети Интернет уведомление направляется в Общественную палату Костромской области.

3.13. Организации и лица направляют в Управление письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

К письму о выдвижении прилагается биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте ФНС России в сети Интернет, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, а также на обработку персональных данных кандидата Управлением в целях формирования состава Общественного совета.

3.14. В течение десяти рабочих дней со дня завершения срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Управление формирует сводный перечень выдвинутых кандидатов.

3.15. Сводный перечень кандидатов направляется в Общественную палату для проведения консультаций и согласования.

3.16. Общественная палата на основе «короткого списка» проводит консультации с руководителем Управления. После консультаций и согласования руководитель Управления утверждает персональный состав Общественного совета.

3.17. Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем Управления соответствующего приказа с указанием состава Общественного совета.

3.18. Общественный совет в избранном составе собирается не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения его состава руководителем Управления и избирает председателя Общественного совета.

3.19. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) письменного заявления члена Общественного совета о сложении своих полномочий;

2) избрания члена Общественного совета на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

3) назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

4) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

6) грубого нарушения Кодекса этики члена Общественного совета;

7) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

8) получения двойного гражданства;

9) смерти члена Общественного совета;

10) признания деятельности Общественного совета неэффективной.

3.20. Вопрос об исключении члена Общественного совета инициируется решением Общественного совета.

3.21. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.22. Председатель Общественного совета избирается из членов общественного совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, предложенных Общественной палатой, либо

членами общественного совета (включая возможное самовыдвижение). Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.23. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

3.24. Секретарь Общественного совета назначается руководителем Управления из состава работников Управления и обеспечивает организацию работы Общественного совета.

3.25. По решению руководства Общественного совета, согласованному с руководителем Управления, члены Общественного совета имеют право принимать участие в заседаниях расширенных коллегий Управления.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Управления и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются очные заседания. Очные заседания Общественного совета проводятся не реже 4 раз в год и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его состава, лично, либо через представителей, действующих на основании доверенности, а также членов Общественного совета, участвующих в заседании посредством аудио - видеосвязи. Заседания в формате ВКС приравниваются к очным заседаниям. Заочные заседания проводятся в случае исключительной необходимости.

4.3. За десять рабочих дней до дня заседания Общественного совета должностные лица Управления, ответственные за рассмотрение вопросов, предоставляют секретарю Общественного совета информационные, презентационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за пять рабочих дней до дня заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Управления и членам Общественного совета.

4.4. Заседание Общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Общественного совета от общего числа членов общественного совета. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.5. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.6. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сети Интернет;
- взаимодействует с руководителем Управления и должностными лицами (структурными подразделениями) Управления по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение о проведении заочного голосования членов Общественного совета;
- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более десяти рабочих дней с даты направления им материалов;

- знакомиться в установленном порядке с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием сети Интернет, о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего федерального органа исполнительной власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Управления;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Управлению, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Управления;

- оказывать Управлению содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.9. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.10. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета. Члены Общественного совета вправе делегировать по доверенности свои полномочия другому члену Общественного совета. В этом случае в протоколе делается соответствующая отметка об участии члена Общественного совета в заседании по доверенности.

4.11. Секретарь общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заочного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте ФНС России в сети Интернет.

4.12. Делопроизводство по документам, связанным с подготовкой и проведением заседаний Общественного совета, обеспечивается секретарем

Общественного совета.

4.13. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.14. По рассматриваемым вопросам Общественный совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

4.15. Решения Общественного совета оформляются протоколом и подписываются председателем.

4.16. Протокол заседания Общественного совета в пятидневный срок доводится секретарем до членов Общественного совета, направляется руководителю Управления, а также размещается на сайте ФНС России.

4.17. Протоколы заседаний Общественного совета, иные документы, принятые по результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Общественного совета, подлежат хранению в Управлении в соответствии с номенклатурой дел.

4.18. Общественный совет разрабатывает на основе типового Кодекса этики Кодекс этики членов Общественного совета, который утверждается Общественным советом. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики членов Общественного совета, является обязательным для членов Общественного совета.

4.19. Общественный совет направляет в Общественную палату Костромской области ежегодный отчет о своей работе не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.20. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой Костромской области.

4.21. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении деятельности Общественного совета.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений и иных

организаций, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и руководителя Управления (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель общественного совета - Общественную палату Костромской области.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата Костромской области проводят оценку коррупционных рисков деятельности Общественного совета в целях недопущения участия членов Общественного совета в коррупционной деятельности и принятия мер по минимизации коррупционных рисков в деятельности Общественного совета.

Председатель Общественного совета или Общественная палата Костромской области, которым стало известно о факте участия члена Общественного совета в коррупционной деятельности, принимают меры по предотвращению или прекращению участия лица в работе Общественного совета.